



Fælles forståelse mellem Furesø Kommune, Skolelederforeningen i Furesø, BUPL- Storkøbenhavn og Furesø Lærerkreds om:

27. februar 2014

Opgaveløsning i Furesø Kommunes folkeskoler i skoleåret 2014-15

Furesø Kommune
Stiager 2
3500 Værløse

Indledning

Furesø Kommune, Skolelederforeningen i Furesø, BUPL-Storkøbenhavn og Furesø Lærerkreds har drøftet sig frem til en fælles forståelse af opgaveløsningen i Furesø Kommunes folkeskoler med afsæt i lov 409 af 30.04.2013 og med afsæt i forliget om skolepædagogers arbejde og arbejdstid i folkeskolen af 05.12.2013.

Åbningstider:

Mandag-fredag kl. 10-14
Torsdag dog kl. 10-18

Der udarbejdes i tilknytning til Den Fælles Forståelse en lønftale for lærere, børnehaveklasseledere og skolepædagoger.

Den Fælles Forståelse udgør en enkel og overskuelig ramme, som bygger på en udstrakt tillid mellem ledere og medarbejdere i Furesø Kommunes folkeskoler.

Den Fælles Forståelse skaber et samlet udgangspunkt for realisering af Børne- og Ungepolitikken og målsætninger på skoleområdet og fritidsområdet, som er fastlagt af byrådet i Furesø Kommune. Samtidig skal den skabe fleksibilitet omkring arbejdets udførelse i folkeskolen gennem en sikring af et tydeligt ledelsesrum for skoleledelsen samt et professionelt råderum og et godt arbejdsmiljø for medarbejderne.

Reformen af folkeskolen og ændringen af læreres og pædagogers arbejdsvilkår giver anledning til, at der på Furesø Kommunes skoler nøje sker en vurdering af opgavesammensætningen og af opgavemængden, således at der skabes et overblik over hvilke opgaver, der fortsat skal udføres, hvilke nye opgaver eller samarbejdsformer, der er kommet til, og hvordan der skabes en ny sammenhæng mellem opgaver og mulighederne for at løse disse. Det er af stor betydning, at skolens ledelse skaber overblik over opgaver og opgavemængde samt en tydelig prioritering af opgaverne. Opbygningen af den samlede skoledag skal derfor vurderes ud fra de nævnte formål.



Målsætning for eleverne i Furesøs folkeskoler

Lyden af god undervisning og læring skal præge skolerne. Skolerne skal sikre eleverne den bedste undervisning, læring, trivsel og resultater. Elevernes samlede resultater skal være blandt de bedste i Danmark. Udviklingen og livet i skolerne skal bære præg af et tillidsfuldt samarbejde mellem medarbejdere, elever, forældre og ledere.

Elevernes hele dag skal organiseres og tilrettelægges, så alle elever får udnyttet deres potentiale bedst muligt, og så de opnår de bedst mulige vilkår for at vælge en ungdomsuddannelse ved folkeskolens afslutning.

Pædagoger og lærere indgår med afsæt i hver deres kompetencer i samarbejdet omkring tilrettelæggelsen af læringsprocesser og undervisning. En forudsætning for samarbejdet er fælles planlægning, forberedelse og evaluering inden for de af skolelederen givne rammer.

Skolerne skal være præget af en stærk fælles pædagogisk og faglig kultur, og den hele dag skal tilrettelægges målrettet, fleksibelt og varieret med fokus på god undervisning, god læring, og med fokus på elevernes trivsel samt på deres alsidige og personlige udvikling.

Den længere og mere varierede skoledag skal sammen med fritidstilbuddet danne rammen om elevernes læring og trivsel og samtidig være et godt afsæt for samarbejdet med det omliggende samfund.

Kompetenceudvikling af medarbejdere og skoleledelse.

Vi skal sikre rammer, der giver ledelse, medarbejdere og øvrige parter de optimale forudsætninger for at gennemføre reformens centrale målsætninger. Der skal for medarbejderne og skoleledelsen iværksættes en målrettet kompetenceudvikling, så det faglige løft kan gennemføres af veluddannede medarbejdere og skoleledelser. En samlet plan for kompetenceudvikling drøftes konkret mellem parterne.

Elever og forældre

Eleverne og deres forældre skal inddrages i et tæt samarbejde med skole og fritidstilbud omkring centrale værdier og målsætninger for den enkelte elev. Skolebestyrelserne skal sammen med skolernes medarbejdere og ledelse skabe de bedste forudsætninger for, at elevernes læring er i centrum. Rammerne for dette samarbejde fastlægges i Furesø Kommunes styrelsesvedtægt for folkeskolen.



Professionel viden og praksis

Læring i en moderne organisation sker i fællesskaber med stærke værdier og en klar ledelse, hvor alle medarbejdere har et professionelt råderum med ansvar for at skabe de bedste resultater for eleverne. Valget af undervisningsmetoder og tilrettelæggelsen af læringsprocesser skal på samme tid baseres på evidens og viljen til afprøvning af nye metoder med fokus på at skabe varierede læringsprocesser, differentiering, gode resultater og øget trivsel.

Vi skal derfor skabe forudsætninger for, at ledere og medarbejdere fleksibelt kan tilrettelægge undervisning og fritid og samarbejdet omkring læringen for eleverne. Vi skal derfor skabe gode rammer for medarbejdernes samarbejde og tilstedevær på kommunens skoler og i de tilknyttede fritidstilbud. Rammerne for samarbejdet mellem ledere og medarbejdere drøftes og evalueres med afsæt i kommunens MED-aftale.

Det indgår i dette samarbejde, at der på skolerne tages hånd om:

- Fastsættelse af klare mål og værdier på den enkelte skole i et tæt samarbejde mellem skoleledelse og skolebestyrelse.
- Medarbejdernes individuelle og fælles forberedelse samt efterbehandling af undervisningen og de planlagte læringsforløb
- Skoleledelsens sparring med medarbejderne omkring undervisningen af eleverne, elevernes læring, de faglige resultater, elevernes trivsel og alsidige personlige udvikling
- At sikre gode rammer for medarbejdernes samarbejde om elevernes læring

Folkeskolen i Furesø skal fremstå som en attraktiv arbejdsplads, hvor medarbejdere og ledere kan være glade for og stolte af at arbejde. Det tætte samarbejde mellem medarbejdere og ledere skal skabe grobund for skabelsen af social kapital. Den fælles udvikling skabes i en forståelse for forandringer og for, at alle parter deltager og tager ansvar.

Arbejdstidens placering for medarbejderne

Hovedarbejdstiden for lærere, børnehaveklasseledere og skolepædagoger er 07.00 – 17.00. Medarbejdernes tilstedevær på arbejdspladsen kan efter aftale med skolens ledelse placeres efter kl.17.00 med henblik på gennemførelse af egen og fælles planlægning, team- og forældremøder mm.

Arbejdstidens placering for lærere

I forhold til lærernes arbejdstid tages der fremover udgangspunkt i en fast årsnorm på 1.680 arbejdstimer inklusive 6. ferieuge. Skoleledelsen udarbejder

en opgaveoversigt for medarbejdernes arbejde, som kan tilpasses i løbet af skoleåret.

For lærere tilrettelægges arbejdstiden som 208 dage med 7 timers dagligt tilstedevær på den enkelte skole i gennemsnit.

For lærere og børnehaveklasseledere medgår samlet 1.456 arbejdstimer af årsnormen til tilstedeværet på skolen. Der afsættes som en del af planlægningen i gennemsnit 7 ugentlige timer pr. lærerårsværk til teamsamarbejde, fælles og individuel forberedelse.

Lærere og børnehaveklasseledere med reduceret beskæftigelsesgrad har ligeledes reduceret tilstedevær samt reduktion af undervisning og/eller andre opgaver.

De resterende timer er afsat som en del af medarbejderens forberedelse og efterbehandling af undervisnings- og læringsforløb. Timerne kan placeres på skolen eller hjemme efter aftale med skolens ledelse.

Skolens ledelse kan differentiere på tiden til lærernes opgaveløsning ved at prioritere forskellig tid til henholdsvis fagdelt undervisning, understøttende undervisning og andre opgaver.

Arbejdstiden for skolepædagoger

Pædagogers arbejde foregår på et reflekteret grundlag i samarbejde med lærere og andre faggrupper og forudsætter Planlægning – Forberedelse – Evaluering. Skolepædagoger kan varetage alle skolefunktioner, herunder elementer af undervisning mm. jf. folkeskoleloven, bl.a. understøttende undervisning. Arbejdet kan tilrettelægges fleksibelt hen over et skoleår uden at ændre årsnormsberegningen.

Udgangspunktet er, at pædagogernes arbejdstid er tilstedeværelsestid, med mindre andet er aftalt med skoleledelsen.

Tilstedeværelsestiden for en fuldtidsansat pædagog udgør i skoleåret 2014/15 1635 timer/år, hvoraf op til 1420 timer er børnetimer. Der skal i opgaveoversigten tages højde for de mange samarbejdsrelationer i forbindelse med arbejdet i henholdsvis skole og fritidstilbud, som skolepædagogen indgår i. I forbindelse med planlægningen af skoleåret behandles rammer for arbejdets opgaver og tilrettelæggelse i skolens MED-udvalg.

Der udarbejdes i dialog med den enkelte medarbejder en årlig opgaveoversigt.

Ovenstående supplerer arbejdstidsreglerne for pædagoger i folkeskolen af 5. december 2013.

Overtid

Såfremt der sker væsentlige ændringer i de planlagte aktiviteter, kan skoleledelsen vurdere, hvordan der inden for opgaverammen kan gennemføres en anden prioritering af opgaverne – herunder fjerne eller tilføje opgaver. Der kan således flyttes opgaver mellem opgavetyper. Der skal for lærere tilskrives ekstra undervisningstillæg, hvis antallet af undervisningstimer, er udover rammen for den tilknyttede lønaftale.

Såfremt skolelederen vurderer, at det ikke er muligt at flytte undervisningsopgaver eller omprioritere andre opgaver, så skal der udbetales overtidsbetaling efter de gældende retningslinjer. Honoreringen af planlagt og pålagt overtid sker efter den i lønaftalen fastsatte timebetaling.

Skoleårets planlægning og opgavefordeling

Skoleårets planlægning tager afsæt i de mål, som er opstillet for skolen som helhed, for elevgrupper og for den enkelte elev. Skoleårets planlægning og opgavernes fordeling skal afspejle en fair og gennemskuelig fordeling af opgaverne på den enkelte skole. Der er udarbejdet et dialogværktøj, som skal understøtte en tydelig prioritering og fordeling af opgaverne på den enkelte skole. Skoleledelsen udarbejder en foreløbig oversigt for de kendte og fælles aktiviteter på skolen. På baggrund af teamets og den enkelte medarbejders planer for undervisning og samarbejde aftaler skoleledelsen og medarbejderne placeringen af tilstedeværet inden for de givne rammer.

Ferie m.m.

Læreres og børnehaveklasselederes ferie placeres på de sidste 28 dage af juli samt i uge 7 (vinterferien). Opgaveoversigten angiver hvilke dage lærerne og børnehaveklasselederne skal være til stede på skolen. Opgaveoversigten udarbejdes inden skoleårets start, og kan tilpasses i løbet af skoleåret. Ændringer drøftes hurtigst muligt med medarbejderen. Skolepædagogers ferieplan tilrettelægges med hensyntagen til deltagelsen i såvel undervisningen som fritidsdelen

Evaluerings

Samspillet mellem folkeskolereformen og den fælles forståelse for arbejdets tilrettelæggelse på skolerne i Furesø Kommune evalueres løbende i skolens MED-udvalg og MED for Dagtilbud og Skole med henblik på at sikre, at Den Fælles Forståelse skaber gode rammer for implementeringen af folkeskole-

reformen og samtidig sikrer skoleledelsen råderum og skaber gode arbejdsvilkår for medarbejderne i Furesø Kommunes folkeskoler.

Repræsentanter fra BUPL Storkøbenhavn, DLF-Furesø og Skolelederforeningen i Furesø inddrages i tilrettelæggelse af evalueringen og i løbende drøftelser af realiseringen af Den Fælles Forståelse.

Løn aftalen afløser for lærere og børnehaveklasseledere forskellige værnsregler i Lov 409 og sikrer fleksibilitet i planlægningen og gennemførelsen af arbejdet for alle medarbejdergrupper. Værnsreglerne beskrevet i Lov 409 gælder såfremt, det ikke fremgår, hvor de er fraveget.

Ikrafttræden og opsigelse

Denne Fælles Forståelse gælder fra skoleåret 2014/15 og er ved tiltrædelsen opsagt til udløb eller genforhandling med henblik på skoleåret 2015/16.

Såfremt der opstår uenigheder vedr. tolkning mm. af Den Fælles Forståelse, søges uenighederne løst ved drøftelse mellem Furesø Kommune, BUPL-Storkøbenhavn, Skolelederforeningen og Furesø Lærerkreds. Der er endvidere enighed om, at såfremt der viser sig forhold i Den Fælles Forståelse, der har en utilsigtet og u hensigtsmæssig virkning, eller der opstår uklarhed om dele af aftalen, kan Den Fælles Forståelse til en hver tid ændres eller uddybes i løbet af året, såfremt der er enighed herom.

Såfremt der ikke kan opnås en ny Fælles Forståelse ved dens udløb vil fremtidige arbejdsforhold være reguleret af alle de centrale arbejdstidsregler jf. lov 409 og forliget om skolepædagogers arbejde og arbejdstid i folkeskolen af 05.11.2013 .